

Hiver 2017

*Indiquez-nous vos besoins de location pour la session
Du mercredi 4 janvier au vendredi 23 juin 2017 (24 semaines)*

Organisme _____

Responsable M Mme _____

Adresse _____

Code postal _____ Courriel : _____

1^{er} Tél. _____ 2^e Tél. _____

Activité	Nombre de participants attendus	Jour	Dates	Heures	Local souhaité
<i>Exemple : macramé</i>	<i>12 adultes</i>	<i>Les lundis</i>	<i>Du 29 août au 19 décembre</i>	<i>de 19h à 21h</i>	<i>208</i>

Services et accessoires

Petit Casier	5 \$ / mois	Tapis de sol	10 \$	Montage / démontage	8 \$ / séance
Grand Casier	10 \$ / mois	Lecteur CD/Télé/DVD	10 \$	Cafetière	Variable
Placard	10 \$ / mois	Projecteur	150 \$	Autre:	

* À défaut d'autre indication, les tarifs sont indiqués pour la session complète.

Remettez ce formulaire complété à l'accueil du Centre Lajeunesse, 7378, rue Lajeunesse, ou faites-le parvenir par **courriel** (location@centrelajeunesse.org) **avant le 4 novembre 2016**.
Communiquez avec l'agente de location, Cynthia Viel, au 514 278-2654, poste 223, pour toute autre question.

Voir au verso pour tarification, jours fériés et règlements

Date de réception du formulaire _____

Réservé à l'administration	Numéro de facture : _____	Numéro de journal : _____
----------------------------	---------------------------	---------------------------

Location Hiver 2017

Tarification avant taxes

Nombre de semaines	5	6	8	10	12	14	16	18
1 local	271 \$	291 \$	329 \$	368 \$	407 \$	446 \$	485 \$	523 \$
2 locaux	407 \$	437 \$	495 \$	553 \$	611 \$	669 \$	727 \$	785 \$
3 locaux	543 \$	581 \$	659 \$	736 \$	814 \$	891 \$	969 \$	1 047 \$
4 locaux	695 \$	745 \$	844 \$	942 \$	1 041 \$	1 140 \$	1 249 \$	1 339 \$

- **Les frais de location peuvent être réglés en un paiement au début de la session** ou en deux paiements : un premier, au début de la session, couvrant plus de la moitié du montant de la facture, et un second, à la mi-session.
- Une confirmation de votre location vous sera envoyée par courrier électronique après le **28 novembre 2016**.
- **Il y a des frais de 60 \$ pour l'annulation** de votre session lorsque celle-ci est débutée.
- **Vous devez effectuer la mise en place du local** (tables et chaises) **et remettre le local dans son état initial** soit ranger les meubles, effacer les tableaux et fermer les fenêtres en quittant. Le non-respect de ces règles pourrait occasionner des **frais supplémentaires** d'entretien.
- Il est demandé, d'octobre à avril, pour assurer la propreté des locaux, de laisser les bottes dans le corridor.
- L'horaire d'activité au Centre est de 8 h à 22 h, du lundi au vendredi et de 9 h à 17 h le samedi et le dimanche. Les participants doivent donc avoir quitté le Centre à 17 h ou 22 h. Si vous souhaitez rester plus longtemps, avisez-nous à **l'avance**. Le tarif est de 20 \$ de l'heure supplémentaire, plus ½ heure pour la fermeture.
- **Le Centre Lajeunesse sera fermé** le dimanche et le lundi 16 et 17 avril (Fête de Pâques) et le lundi 22 mai (Journée des Patriotes).
- Vous êtes responsable des bris de matériel causés par vos participants.
- Nous nous réservons le droit, **exceptionnellement**, de déplacer votre activité dans un autre local qui correspond le plus possible à vos demandes.
- Les usagers du Centre peuvent utiliser gratuitement le stationnement situé à l'arrière, accessible par la rue Berri. Les heures d'utilisation sont celles où votre groupe a des activités. Il n'est pas permis de stationner en dehors des tracés de stationnement. Après les heures d'ouverture, le stationnement est fermé, sa clôture verrouillée. **Le Centre se réserve le droit de limiter l'accès à son stationnement ou de le fermer complètement.**

Vous avez une annulation ? Vous ne pouvez vous présenter ? Avisez-nous !

Merci de votre collaboration